

Vysoká škola ekonomická v Praze
Fakulta managementu
Jindřichův Hradec

Katedra managementu podnikatelské sféry

Bakalářská práce

Marie Benešová

2007



Vysoká škola ekonomická v Praze
Fakulta managementu
Jindřichův Hradec

Katedra managementu podnikatelské sféry

Podnikatelský plán osoby samostatně výdělečně činné

Vypracovala:

Marie Benešová

Vedoucí diplomové práce:

prof. Ing. František Kovář, CSc.

Humpolec, duben 2007

Vysoká škola ekonomická v Praze
Jarošovská 1117/II, 377 01 Jindřichův Hradec

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

pro akademický rok 2006/2007

Název práce: Podnikatelský plán osoby samostatně výdělečně činné.
Zadání práce: Popsání živnostenského podnikání s aplikací na konkrétní osobě samostatně výdělečně činné. Vyzdvihnout dobré stránky podnikání a zmínit se i o těch špatných. Návrh na řešení záporů podnikání.

Jméno studenta: Marie Benešová
Ročník: 2.
Obor: MANAGEMENT
Vedoucí práce: prof. Ing. František Kovář, CSc.
Katedra: Katedra managementu podnikatelské sféry
Termín zadání: 23.6.2006
Termín odevzdání: Dle vyhlášky o průběhu státních závěrečných zkoušek v ak. roce 2006/2007

V Jindřichově Hradci 23.6.2006



Ing. Vladimír Příbyl

proděkan pro pedagogickou činnost

Prohlášení

Prohlašuji, že bakalářskou práci „Podnikatelský plán osoby samostatně výdělečně činné“ jsem vypracovala samostatně.

Použitou literaturu a podkladové materiály uvádím v příloženém seznamu literatury.

Humpolec, duben 2007

podpis studenta

Poděkování

Za cenné rady, náměty a inspiraci
bych chtěla poděkovat

prof. Ing. Františku Kovářovi, CSc.
z Vysoké školy ekonomické v Praze,
Fakulty managementu v Jindřichově Hradci.

Anotace

Podnikatelský plán osoby samostatně výdělečně činné

Popsání živnostenského podnikání s aplikací na konkrétní osobě samostatně výdělečně činné. Vyzdvihnout dobré stránky podnikání a zmínit se i o těch špatných. Návrh na řešení záporů podnikání.

Duben 2007

Obsah

Úvod	1
Teoretická část	3
1. Podnikatelský plán.....	3
1.1 Požadavky na podnikatelský plán.....	4
1.2 Struktura podnikatelského plánu	5
1.3 Podnikatelský plán OSVČ	8
2. Živnostenské podnikání.....	9
2.1 Základní pojmy spojené s podnikáním	9
2.2 Definice živnostenského podnikání.....	10
2.3 Druhy živností.....	11
2.4 Zřízení živnostenského oprávnění	12
2.4.1 Živnostenský list.....	12
2.4.2 Koncesní listina	14
2.5 Výhody živnostenského podnikání.....	15
2.6 Nevýhody živnostenského podnikání	15
Praktická část	16
3. Podnikatelský plán zedníka	16
3.1 Charakteristika podnikatelského subjektu – osoba samostatně výdělečně činná.....	16
3.2 Charakteristika poskytnutých služeb	18
3.3 Analýza konkurence.....	20
3.4 Prodej	21
3.5 Zdroje financování	23
3.6 Specifika podnikatelského plánu osoby samostatně výdělečně činné.....	27
3.7 Řešení nevýhod živnostenského podnikání	28
Závěr.....	30
Literatura	31
Seznam tabulek a obrázků.....	32

Úvod

Na úvod bych chtěla vysvětlit, proč jsem si vlastně téma podnikatelský plán osoby samostatně výdělečně činné vybrala. Důvody na objasnění jsou prosté. Téma je mi velice blízké, protože žiji v rodině osob samostatně výdělečně činných. Mám dva bratry a oba jsou podnikatelé. Bakalářskou práci však zpracovávám na podnikatelské činnosti vlastního otce, který má živnostenské oprávnění v oboru zednictví. Budu se snažit na této osobě objasnit všechny skutečnosti týkající se podnikání.

Jelikož mám tolik blízko k tomuto oboru, mám zájem se dozvědět více i pro mou potřebu. Jednou skončím tuto školu a budu přemýšlet o své budoucnosti. Možná, že se rozhodnu také podnikat a mé poznatky využiji.

Nezbytnou nutností před vstupem na trh je třeba sestavení podnikatelského plánu. Zde si subjekt ujasní pár základních otázek např. co bude vyrábět, komu a za kolik. Podnikatelský plán může být vytvářen pro více účelů, resp. může informovat více subjektů. Mezi ty základní náleží investoři, obchodní partneři a banky. V práci se zaměřím na odlišné přístupy podnikatelského plánu osoby samostatně výdělečně činné a obecného podnikatelského plánu. Tyto odlišnosti získám z popisu jednotlivých oborů a jejich obsahu.

V současné době je podnikání osob samostatně výdělečně činných velmi populární. Oblast je velmi lákavá, ale pro někoho velmi náročná, a proto jeho počáteční nadšení ztroskotá hned v začátcích. Nese s sebou četná rizika a hlavně zodpovědnost. Vyskytuje se proto mnoho těchto subjektů v úpadku. Práce bude obsahovat výhody a nevýhody živnostenského podnikání se zaměřením na špatné stránky a následné řešení těchto problémů.

Každý podnikatel potřebuje na svém začátku dostatek informací. To znamená zjistit si velikosti a možnosti trhu na který chce vstoupit. Důležité jsou také podmínky živnostenského podnikání a různé právní předpisy související s podnikáním, které je třeba znát před zahájením činnosti. Prvním krokem podnikání je dobrý nápad.

Do podnikání je třeba vložit mnoho kapitálu, kterého musí být dostatečné množství. Podnikatel si musí rozmyslet, jaké zdroje použije. Zda vlastní nebo cizí. Měl by uvážit, co je pro něj výhodnější.

V práci použiji metodu srovnávání. Porovnávat budu odlišné přístupy při sestavování podnikatelského plánu. Na jedné straně specifika živnostenského podnikání a na druhé straně obecný podnikatelský plán a jeho součásti. Další metoda použitá v bakalářské práci bude případová studie. Okolnosti živnostenského podnikání aplikuji na konkrétní osobě samostatně výdělečně činné.

Práce obsahuje teoretickou a praktickou část. Nejdříve popíši teorii, kterou následně aplikuji na konkrétní osobě, kterou jsem si vybrala.

Teoretická část

1. Podnikatelský plán

„Podnikatelský plán je písemný dokument zpracovaný podnikatelem, popisující všechny podstatné vnější a vnitřní faktory související se zahájením podnikatelské činnosti“ (Fotr, 2005).

„Podnikatelský plán je taktickým plánem činnosti a současně prostředkem k získávání potřebného kapitálu“ (Synek, 2006).

Existují 2 základní úlohy podnikatelského plánu:

1. úloha externí

- podnikatelský plán vystupuje jako nástroj komunikace s vnějším prostředím,

2. úloha interní

- podnikatelský plán plní úloha řízení podniku.

Výhody, které příprava podnikatelského plánu přináší:

- Přinutí promyslet a nadefinovat podnikatelský záměr.
- Pomáhá definovat a získat pro podnikání potřebný kapitál a způsob zajištění financování.
- Poskytuje kritéria a měřítka pro hodnocení výsledků podnikání.
- Staví podnikatele na pevnou půdu tím, že mu ukazuje, jak je jejich plán reálný.
- Pomáhá odhalit nejen silné, ale především slabé stránky plánu. Tímto je rovněž umožněno zjištěné slabiny ošetřit či zcela odstranit.
- Umožňuje odhalit přehlédnuté příležitosti či hrozby.
- Umožňuje předvídat a připravit se na změny.
- Testuje odhodlanost pustit se do podnikání.

Je dobrým nástrojem propagace a ovlivňování lidí, aby nebránili v jeho realizaci a aby jej podporovali. Pokud je dobrý, umožňuje lidem udělat si pozitivní názor na podnikatele i jeho záměr.

Poskytuje přehled krátkodobých i dlouhodobých cílů podniku a tím i možnost je hodnotit. Což je důležité nejen pro podnikatele samotného, ale i pro investory a obchodní partnery.

Zvyšuje schopnost podnikatele řídit svůj podnik.

1.1 Požadavky na podnikatelský plán

Podnikatelský plán by měl:

- být stručný a přehledný,
- být jednoduchý,
- být srozumitelný,
- popisovat výhody produktu či služby,
- obracet se na budoucnost,
- být realistický a věrohodný,
- nebýt příliš optimistický z hlediska tržního potenciálu,
- nebýt příliš pesimistický kvůli atraktivnosti,
- nepotlačovat slabá místa a rizika projektu,
- zdůraznit konkurenční výhody projektu a silné stránky firmy,
- prokázat schopnost firmy hradit úroky a splátky,
- být kvalitně zpracován i po formální stránce.

Je třeba uvést, že ani velmi kvalitní podnikatelský plán nezaručuje úspěch, protože jde stále o rizikový projekt.

Kvalita připravovaného podnikatelského plánu:

- zvyšuje naději na úspěch,
- snižuje nebezpečí neúspěchu, které by snižovalo i samotnou existenci firmy.

Připravovaný podnikatelský plán je třeba přizpůsobovat okolí vzhledem k měnícím se podmínkám.

1.2 Struktura podnikatelského plánu

1. Předmět podnikání a charakteristika firmy
2. Popis výrobku, služeb
3. Popis konkurence
4. Prodej
5. Finanční plán
6. Přílohy

1. Předmět podnikání a charakteristika firmy

Na první straně by měli být uvedeny základní informace o dosavadní existenci firmy nebo úplně nové informace. Například:

- název a sídlo podniku,
- všeobecný popis firmy,
- poslání podniku,
- předmět podnikání,
- cíle podniku,
- údaje o kapitálu.

2. Popis výrobku, služeb

Této části je třeba věnovat pozornost, protože bez těchto informací nemůžeme později uvažovat o budoucí situaci na trhu a o budoucím obratu firmy.

Popisujeme výrobky nebo služby, které firma produkuje nebo hodlá v budoucnu vyrábět.

Popis zahájíme hlavním produktem, který považujeme za důležitý. Nesmíme zapomenout zmínit i ostatní produkty, které hodláme uvést na trh.

Popis produktu by měl být zpracovaný z hlediska zákazníka, aby tomu všichni rozuměli. Měli bychom proto uvést například vzhled, popis výrobního procesu a další podstatné rysy. Samozřejmě můžeme zmínit i technické funkce.

Popis výrobku, služeb je důležitým podkladem pro poskytovatele kapitálu, kteří dávají přednost firmám, které mají vysoké předpoklady úspěchu na trhu.

3. Popis konkurence

Zaměříme se na prozkoumání silných a slabých stránek konkurentů. Nejdříve musíme zjistit, kdo působí na trhu se stejnými nebo podobnými výrobky, které hodláme uvést i my. Jestliže nám z výsledku analýzy konkurence vyplyne, že na našem tržním segmentu je konkurence méně silná, máme větší šanci v našich podnikatelských aktivitách uspět.

Poskytovatelé kapitálu sledují konkurenci na konkrétním tržním segmentu, protože velké množství konkurenčních firem ztěžuje novým firmám prosazení se na trhu a tím vyšší riziko investice.

4. Prodej

Prodej zahrnuje činnosti, které mají určitý vztah k trhu.

Definujeme základní údaje o trhu:

- analýzu trhu,
- poptávka na trhu,
- vývoj oboru,
- uplatnění na trhu,
- plán obratu,
- distribuci produktu,
- podpora prodeje (reklama, prospekty, veletrhy).

Důležité je také uvést, kdy se zahájí kampaň neboli časové hledisko trhu.

5. Finanční plán

Finanční plán znázorňuje finanční podobu podnikatelského plánu. Výstupy finančního plánu tvoří:

- plánový výkaz zisků a ztráty,
- plánová rozvaha,
- plán peněžních toků (cash flow).

Každý výkaz se doplní stručným komentářem a musí být založen na reálných podkladech na základě dílčích plánů prodeje.

Finanční plán by měl být dostatečně přesvědčivý pro externí subjekty, které jsou v určitém vztahu k podniku.

6. Přílohy

V příloze podnikatelského plánu jsou uvedeny informační materiály, které nebylo vhodné uvést do samotného textu podnikatelského plánu. Jedná se například o výpisy z obchodního nebo živnostenského rejstříku, výkresy produktů, výsledky průzkumů, zprávy a články z novin a časopisů o produktu a trhu, dokumenty od státních úřadů, smlouvy týkající se podnikání, získané certifikace atd.

1.3 Podnikatelský plán OSVČ

Struktura podnikatelského plánu závisí na oboru, ve kterém podnikatel hodlá podnikat. Odlišnost ve velikosti podniku přináší jiný podnikatelský plán.

„Podnikatele lze rozčlenit do několika skupin. Dělení se provádí dle počtu zaměstnanců, rozsahu aktiv nebo velikosti čistého obrátu.

Rozlišujeme:

- malé a střední podnikatele – zaměstnávají méně než 250 zaměstnanců, aktiva nepřesahují 980 mil. Kč nebo má čistý obrát za poslední uzavřené období nepřesahující 1 450 mil. Kč,
- malé podnikatele – zaměstnávají méně než 50 zaměstnanců, rozsah aktiv nepřesáhne 180 mil. Kč nebo má čistý obrát za poslední uzavřené účetní období nepřesahující 250 mil. Kč,
- drobné podnikatele – zaměstnávají méně než 10 zaměstnanců a rozsah aktiv nepřesáhne 180 mil. Kč nebo má čistý obrát za poslední uzavřené účetní období nepřesahující 250 mil. Kč“ (Veber, 2005).

Podnikání v malém rozsahu nedosahuje monopolního postavení v podobě moci uplatňované na trhu. Lidé se učí přežít a učí se zodpovědnosti. Neúspěch se týká pouze samotného podnikatele, který nese veškerá rizika.

Podnikatelé mají většinou provozovnu v místě bydliště, proto se podílejí na podpoře daného regionu, kde zvyšují zaměstnanost nebo přinášejí významné ekonomické přínosy.

Důležitým rysem pro podnikatele je rychlá přizpůsobivost neboli flexibilita.

2. Živnostenské podnikání

2.1 Základní pojmy spojené s podnikáním

„**Podnikání**, z ekonomického hlediska, je zapojení ekonomických zdrojů a jiných aktivit tak, aby se zvýšila jejich původní hodnota. Je to dynamický proces vytváření přidané hodnoty.

Obecné rysy podnikání:

- cílevědomá činnost,
- iniciativní, kreativní přístupy,
- organizování a řízení transformačních procesů,
- praktický přínos, užitek, přidaná hodnota,
- převzetí a zakalkulování rizika neúspěchu,
- cyklický proces.

Podnikatel investuje své prostředky, čas, úsilí a jméno, přebírá odpovědnost, nese riziko s cílem dosáhnout svého finančního a osobního uspokojení.

Podnikatelem může být fyzická nebo právnická osoba, která získala živnostenské oprávnění podle živnostenského zákona.

Podnik je v obchodním zákoníku definován jako soubor hmotných, osobních a nehmotných složek podnikání. K podniku náleží věci, práva a jiné majetkové hodnoty náležející podnikateli, sloužící k provozu podniku neboli obchodní majetek“ (Synek, 2006).

„**Podnikatelské riziko** souvisí s rozhodováním podnikatele. Podnikatel často nezná možné budoucí důsledky. Jeho rozhodování je zatíženo nejistotou – podnikatelským rizikem.

Interní rizika

- finanční síla organizace,
- zvládnutí výrobních činností,

Externí rizika

- ekonomické změny (úrokové míry, daňová povinnost),
- změny v legislativním prostředí,
- změny v tržním prostředí (konkurence, požadavky zákazníků),
- změny situace na trhu práce.

Podnikavost znamená mít určité dispozice a osobní vlastnosti.

Dispozice můžeme také jinak nazvat znalosti, kompetence nebo know-how.

Členění dispozic:

- schopnosti – převážně vrozené, trvalejšího rázu,
- vědomosti – získané znalosti odborné, podnikatelské, komunikační atd.,
- dovednosti – aplikace vědomostí při řešení konkrétních problémů.

Osobní vlastnosti charakterizují osobnost podnikatele.

Rozlišujeme:

- nespecifické – všeobecné (např. bezúhonnost, důvěryhodnost, čestnost, důslednost, přesnost, zdvořilost),
- specifické – rozhodnost, svědomitost, cílevědomost, samostatnost, zodpovědnost, vztah k práci, vztah k druhým lidem“ (Veber, 2005).

2.2 Definice živnostenského podnikání

Založení živnosti fyzickými a právnickými osobami

K tomu, aby podnikatel mohl začít podnikat, je třeba, aby měl živnostenské oprávnění. Podle obsahové náplně jednotlivých živností podnikatel zjistí druh živnosti, kterou bude provozovat. Od druhu živnosti se poté odvíjejí náležitosti, které je třeba splnit, aby podnikatel obdržel živnostenský list.

Živnost

„Živností je ve smyslu § 2 živnostenského zákona soustavná činnost provozovaná samostatně, vlastním jménem, na vlastní odpovědnost, za účelem dosažení zisku a za podmínek stanovených živnostenským zákonem.

Všeobecné podmínky provozování živnosti

Všeobecné podmínky pro provozování živnosti jsou u fyzických osob a u odpovědných zástupců právnických osob:

- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost (za bezúhonného se pro účely tohoto zákona nepovažuje ten, kdo byl pravomocně odsouzen),
- předložení dokladu o tom, že fyzická osoba, pokud na území České republiky podniká nebo podnikala, nemá daňové nedoplatky, doklad vyhotoví místně příslušný finanční úřad,
- předložení dokladu o tom, že fyzická osoba, pokud na území České republiky podniká nebo podnikala, nemá nedoplatky na platbách pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Doklad vyhotoví místně příslušná správa sociálního zabezpečení“ (Zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání).

2.3 Druhy živností

„Živnosti se dělí na:

1. živnosti ohlašovací

- a) živnosti řemeslné,
- b) živnosti vázané,
- c) živnosti volné.

Ohlašovací živnosti jsou charakteristické tím, že živnostenské oprávnění vzniká při splnění zákonných podmínek již okamžikem ohlášení (nikoliv až vydáním živnostenského listu).

2. živnosti koncesované

Živnost koncesovaná se od živností ohlašovacích liší skutečností, že oprávnění k provozování koncesované živnosti vzniká až dnem nabytí právní moci rozhodnutí o udělení koncese. Koncesní živnosti jsou tedy takové živnosti, k jejichž provozování je třeba státní souhlas podle zvláštního zákona. Koncese tedy nemůže být udělena bez kladného vyjádření příslušného orgánu státní správy, např. Ministerstva vnitra, České národní banky, Českého telekomunikačního úřadu apod.

Koncesovanou živností je například výroba chemických výrobků, poradenská činnost, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak“ (Zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání).

2.4 Zřízení živnostenského oprávnění

2.4.1 Živnostenský list

Každá osoba, která v minulosti nepodnikala a ani nepodniká, než začne svou činnost provozovat, tak si musí zřídit živnostenské oprávnění.

Podání žádosti

Nejdříve se musí navštívit **živnostenský úřad** podle místa bydliště budoucího podnikatele. Zmíněná instituce vždy umí poskytnout žadateli odpovědi na otázky v souvislosti se zahájením podnikatelské činnosti. Podnikatel si může v živnostenském zákoně zjistit, do které kategorie živností spadá zednictví. Tento obor patří mezi řemeslné živnosti a ty najdeme v příloze číslo 1 ve skupině 113: Stavebnictví.

Důležitým dokument k zahájení činnosti je výpis z trestního rejstříku, který nesmí být starší než 3 měsíce. Výpis si lze obstarat osobně při návštěvě instituce Rejstřík trestů. K žádosti podnikatel musí připojit kolkovou známku v hodnotě 50,- Kč.

Další písemnost k podnikání vydá místně příslušný správce daně neboli finanční úřad. Instituce vystaví na žádost podnikatele potvrzení o neexistenci daňových nedoplatků. Vystavení nepodléhá žádnému poplatku a je tedy zdarma.

„K získání požadovaného živnostenského oprávnění je třeba spolu s vyplněnou žádostí o vydání živnostenského listu předložit následující dokumenty:

- doklad o zaplacení správního poplatku (1 000,- Kč), správní poplatek lze uhradit např. složenkou nebo hotovostní platbou,
- průkaz totožnosti (OP, cestovní pas),
- originál nebo úředně ověřený výpis z trestního rejstříku,
- originál nebo úředně ověřená kopie potvrzení finančního úřadu o neexistenci daňových nedoplatků,
- potvrzení o vlastnickém (výpisem z katastru nemovitostí) nebo jiném vztahu (nájemní smlouvou) k nemovitosti,
- doklady o dosaženém vzdělání a praxi“ (Zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání).

Živnostenský úřad při prvním ohlášení živnosti přidělí podnikateli identifikační číslo, které pracovník úřadu vepíše do předkládaného formuláře.

„Identifikační číslo podnikatele (IČ) slouží k jednoznačné identifikaci a má pouze evidenční význam. Každý podnikatel může mít pouze jedno identifikační číslo“ (Český statistický úřad, 2007).

Podnikat mohl začít v den, kdy byla na živnostenském úřadě podána žádost o vystavení živnostenského listu.

Živnostenský úřad v případě splnění předpokladů stanovených živnostenským zákonem do 15 dnů vydá živnostenský list.

Neopomenutelná činnost, která podnikateli nastane po obdržení živnostenského listu je ta, že musí do 30 dnů být provedena registrace k daním, která probíhá na Finanční úřadě. Ten přidělí zaregistrovanému daňovému subjektu daňové identifikační číslo, které uvede v osvědčení o registraci.

Podnikatel se musí do 8 dnů od zahájení výdělečné činnosti nahlásit k sociálnímu zabezpečení a zdravotnímu pojištění.

„Za zahájení výdělečné činnosti se považuje okamžik, kdy dotyčný začne vykonávat činnost s cílem "mít příjem" (objednávky, fakturace, uzavření smlouvy o dílo, pohyby na účtu atd.). Pouhé obdržení živnostenského listu/koncese se tedy za zahájení výdělečné činnosti nepovažuje“ (Zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání).

Platba sociálního pojištění

Sociální pojištění musí platit každý.

„Osoby samostatně výdělečně činné si mohou jako základ pro pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti stanovit libovolnou částku, která však nesmí být nižší než 35 % z příjmů po odpočtu výdajů na jejich dosažení. Osoby samostatně výdělečně činné, které musí platit sociální pojištění, musí podat Přehled za rok 2006 nejpozději do 30. dubna 2007“ (Česká správa sociálního zabezpečení, 2007).

Platba zdravotního pojištění

OSVČ má povinnost odvádět na účet zdravotní pojišťovny pravidelně zálohy na pojistné, pokud není od placení těchto záloh zákonem osvobozen.

2.4.2 Koncesní listina

Žádost o koncesi pro fyzické osoby

„Podnikatel musí splňovat všeobecné podmínky provozování živnosti, uvedené výše při popisu získávání živnostenského listu.

Dopravní úřad, v jehož obvodu má trvalý pobyt fyzická osoba, je orgán státní správy, který je, dle přílohy č. 3 živnostenského zákona, oprávněný se vyjádřit k žádosti o udělení koncese pro přepravu věcí.

Žádost o koncesi je možné podat osobně u příslušného živnostenského úřadu podle trvalého pobytu podnikatele nebo zaslat tomuto úřadu poštou.

Doklady předkládané živnostenskému úřadu při podání žádosti o koncesi jsou obdobné jako při podání žádosti o živnostenské oprávnění.

Možná odlišnost od živnostenského listu je ve správním poplatku, který činí 2 000,- Kč za vydání koncesní listiny. Poplatek je splatný před vydáním koncesní listiny.

Lhůty pro vydání rozhodnutí o koncesi a koncesní listiny

Živnostenský úřad rozhodne o žádosti o koncesi do 60ti dnů ode dne podání žádosti, pokud jsou všechny náležitosti splněny. Rozhodne-li živnostenský úřad o udělení koncese, vydá podnikateli koncesní listinu do 15ti dnů ode dne nabytí právní moci“ (Zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání).

2.5 Výhody živnostenského podnikání

- snadné zřízení živnosti,
- jednodušší řízení,
- větší pružnost,
- náklady na podnikání, které lze odepsat z příjmů,
- údaje o podnikání nejsou přístupné veřejnosti,
- větší přizpůsobivost trhu,
- aktivní účast na inovacích,
- tvorba nových pracovních míst,
- možnost dodávat větším podnikům,
- možnost doplňování mezer oborů na trhu, o které není takový zájem,
- zlepšení rozvoje města.

2.6 Nevýhody živnostenského podnikání

- vysoká zodpovědnost,
- nízký tržní podíl,
- nedostatek kapitálu,
- nemožnost plnění náročných projektů,
- malá možnost přístupu na zahraniční trhy,
- vyšší náklady na technické procesy.

Praktická část

Bakalářská práce se dále zabývá praktickou částí, která blíže objasní teoretické poznatky ukázané na konkrétním podnikateli. Podnikatel si musí zřídit živnostenský list z oboru zednictví a koncesovanou živnost na nákladní automobil. Jeho činností bude přeprava věcí silničními motorovými vozidly pro cizí potřebu.

3. Podnikatelský plán zedníka

3.1 Charakteristika podnikatelského subjektu – osoba samostatně výdělečně činná

Jméno a příjmení:	Antonín Beneš
Místo podnikání:	Pelhřimovská 212, 396 01 Humpolec
Předmět podnikání:	Zednictví
Provozovna:	Hradská 280, 396 01 Humpolec
IČ:	406 91 616

Podnikatel není plátcem DPH.

Podnikatel je součástí sdružení živnostníků, který do svého podnikání vložil nákladní automobil. Všichni účastníci uzavřeli smlouvu o sdružení. Sdružení funguje pod oficiálním názvem: Josef Mrtka – projektování a realizace staveb. Každý z účastníků sdružení je povinen vyvíjet činnost k dosažení sjednaného účelu. Za závazky ručí společně a nerozdílně.

Členové sdružení

Vedoucí Josef Mrtka

Vystudoval střední průmyslovou školu stavební. Zkušenosti a praxe mu zajistily vyšší pozici ve sdružení. Snaží se zajistit dostatečné množství zakázek během celého roku. Dohlíží na ostatní účastníky sdružení při jejich výkonu. Sleduje dodržování bezpečnostních předpisů a dbá na kvalitu odvedené práce.

Zedníci

Sdružení je sestaveno ze dvou vyučených zedníků, kteří mají dlouholetou praxi v oboru. Staví dle předložených plánů popřípadě dalších rad vedoucího. Práci musí vykonávat dle stanovených bezpečnostních předpisů včetně používání ochranných pomůcek.

Přidavači

Pomocné síly pro zedníky jsou přidavači. Přípravují stavební materiál určený zedníkům, kteří s ním dále pracují. Je třeba dvou přidavačů. Každý zedník má k sobě jednoho přidavače, který mu asistuje v jeho činnosti.

Technické vybavení sdružení

Sdružení zedníků při své činnosti používá míchačku, kterou si koupili při založení sdružení. Zednická parta často staví několikapatrové domy, proto je součástí vybavení stavební vrátek, který jim ulehčuje práci a námahu při přepravě stavebního materiálu. Bourací kladivo neboli zbiječka se používá k odstranění staré omítky nebo k vyřezání díry pro okno. Pro řezání cihel nebo železa používají rozbrus. Motorová pila zastává v zednické partě důležitou roli například při šalování základů. Podstatou stavebního materiálu je voda, která se získává čerpadlem z kádí. Přepravu materiálu zajišťuje nákladní automobil.

Nářadí

Pro stavbu rodinných domů je třeba mít mnoho pomocného nářadí, které zedníkům ulehčí práci. Některé nářadí je společné pro celé sdružení. Každý zedník má také své vlastní pomůcky.

Společné nářadí: káď na vápno a vodu, hadice pro čerpání vody.

Nářadí pro každého zedníka: zednická lžice a zednické kladivo, hladítko, závaží, filc používaný při štukování na omítnutou zeď, lopata, krumpáč, palice, vodováha.

Předmět podnikání

Podnikatel provozuje svou činnost v oboru zednictví, který patří mezi řemeslné živnosti. Společně s dalšími podnikateli se podílí na stavbě a opravách domů. Podnikatel dále zajišťuje přepravu materiálu potřebného pro činnost sdružení.

Cíl

Dosáhnout co nejvyššího podílu na trhu postupným získáváním klientů a mít dostatek spokojených zákazníků, kteří předávají své zkušenosti dalším zájemcům.

Poslání

Dosažení požadovaného výsledku za stanovený časový horizont v co nejvyšší kvalitě svým klientům. Zajistit splnění a spokojenost zákazníků.

Strategie

- Zaměření své činnosti na individuální požadavky klientů.
- Plnit lhůty v dohodnutých termínech, aby nevznikaly pokuty za pozdní splnění.
- Cenově i kvalitou předcházet konkurenční podniky.
- Udržet se na trhu vedle konkurence.
- Využití celého roku pro poskytování služeb, neboť práce v oboru zednictví závisí na ročním období.
- Využití dobrého jména pro soukromé zakázky.

3.2 Charakteristika poskytnutých služeb

Zprostředkování služeb zákazníkovi + další doplňkové řemeslné práce spojené se stavbou např. obílení místnosti.

Provádění staveb a jejich změn dle přání zákazníka v souladu se stavebními normami.

Zprostředkování základního materiálu a dalších pomocných materiálů.

Za základní materiál se považuje cement, vápno, písek, cihly, obklad, dlažba a lepidlo.

Pomocný materiál představují například podlahy, trubky na lešení, spojovací materiál, prkna, fošny, stavební kozy.

Hrubý popis základního výrobního procesu – zhotovení novostavby

- základy, hrubá stavba vystavěná po střechu, vyzdění vnitřních příček, zazdění oken, dveří, betonování podlah, zhotovení obkladů popř. další práce po dohodě se zákazníkem,
- doplňkové práce lze zprostředkovat po dohodě s klientem,
- zhotovení dle plánů zákazníka,
- vyhotovení rozpočtu,
- použita úkolová mzda.

Hrubý popis základního výrobního procesu – rekonstrukce

- určité části jádra bytu (kuchyň, koupelna atd.),
- venkovní části rodinného domu (terasa, chodník okolo domu atd.),
- výrobní proces se odvíjí specificky dle přání zákazníka,
- nelze použít úkolovou mzdu, používá se proto většinou časová mzda.

Hrubý popis základního výrobního procesu – přestavba

- přeměna zastaralého objektu (rodinný dům, byt).

Likvidace odpadů

Likvidace odpadů má několik částí, které se rozdělují dle druhu odpadu.

Zbylé papíry, které jsou ekologicky nezávadné se vyhazují do kontejneru, který je určen pro sběr papíru. Například obaly od dlaždic se tímto způsobem likvidují.

Papíry ekologicky závadné se musí uložit na skládku, která je určena k likvidaci tohoto odpadu. Výběr odpadu je za poplatek. Takto se ukládají například obaly od vápna nebo od lepidla.

Igelitové folie, ve kterých je zabalen materiál jsou vhazovány do kontejnerů, které jsou určeny na plastický materiál.

Stavební sud, která vzniká při bourání objektu se odváží na místa k tomu určená, kde je vzniklý materiál bezpečně zajištěný. Tato likvidace je opět zpoplatněna. Za stavební sud se považují cihly, kameny nebo zaschlá malta.

3.3 *Analýza konkurence*

Názvy stavebních firem v Humpolci:

Status stavební, a. s.

Firma má dlouholetou tradici a několik provozoven v okrese. Zajišťuje kompletní stavební činnosti včetně přídatných prací např. truhlářství, tesařství, pokrývačství, malířství atd. Navíc firma provádí i projektovou činnost. Součástí firmy jsou stavebniny, které poskytují kompletní dodávku materiálu.

Společnost má zaveden certifikovaný systém řízení kvality dle ČSN EN ISO 9001:2001 a systém environmentálního managementu splňující požadavky ČSN EN ISO 14001:2005.

Firma znamená pro živnostníky velmi silnou konkurenci. Zajišťuje veškerý servis a disponuje s velkými finančními prostředky. Velkou výhodou pro firmu se stává prodejna stavebních materiálů.

Nastav

Po oddělení od firmy Status stavební a.s. vzniklo společenství živnostníků pod názvem Nastav.

Firma nemá tak silné zázemí, jako předešlá společnost, ale snaží se svůj podíl na trhu zvýšit. Rozdělením společností se společný majetek dělil dle podílu ve firmě a tím se obě společnosti oslabily. To je důležitý signál pro živnostníky, aby vyplnily podíl na trhu.

Nastav je hlavním konkurentem pro Status stavební, a. s. z důvodů předešlé spolupráce a uspokojování stejných zákazníků.

První humpolecká stavební, s. r. o.

Další konkurenční firma, která působí na místním trhu, poskytuje velké množství služeb malým firmám nebo řadovým občanům. Firma disponuje velkým množstvím stavební techniky a strojů. Sdružení si stejnou techniku musí najímat, což je nákladné a nevýhodné. Znamená pro podnikatele silnou konkurenci.

H. S. O. stavební a obchodní, spol. s r. o.

Společnost se hlavně zabývá velkými zakázkami. Dokonce realizuje i zhotovení bazénů. Mimo vlastní realizaci staveb, společnost nabízí vypracování projektové dokumentace. Tato firma není tak silnou konkurencí, protože převážnou část zakázek provádí v oblasti Prahy.

Jipostav, spol. s r.o.

Firma kromě provádění staveb, jejich změn a odstraňování má ve vlastnictví specializovaný maloobchod.

Firma nesídlí přímo v Humpolci, ale v přilehlé vesnici, takže se zaměřuje na další oblasti.

Další živnostníci

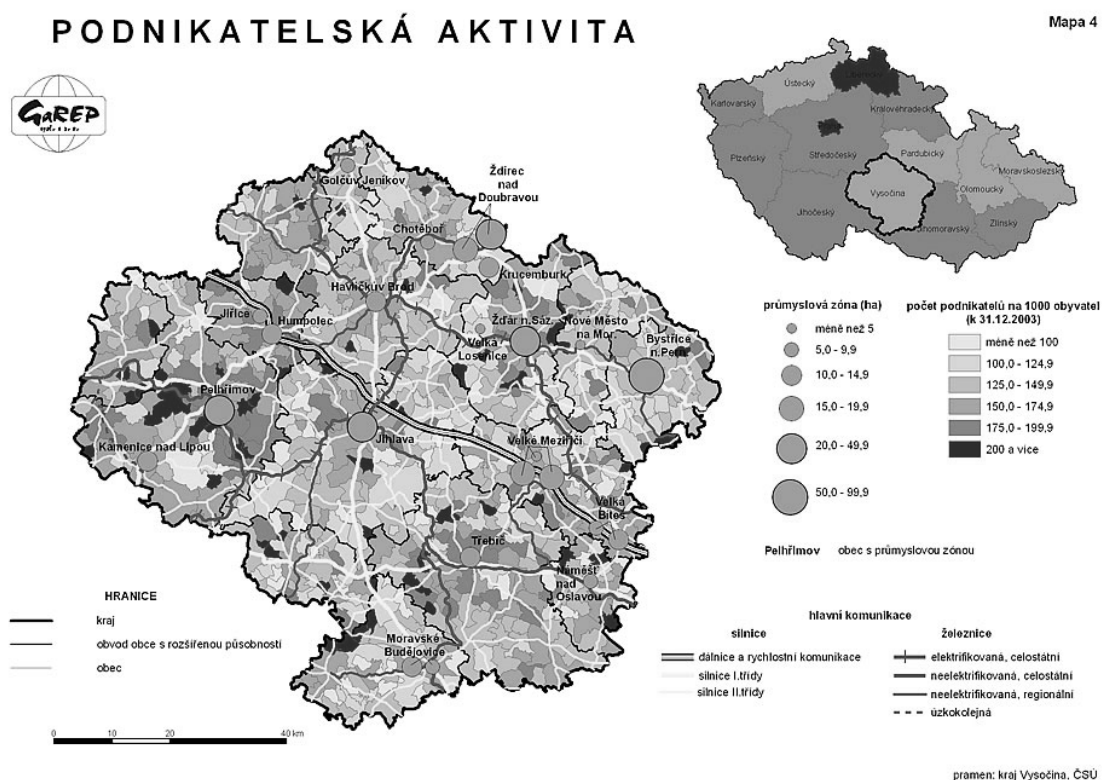
3.4 Prodej

Analýza trhu představuje:

- určení konkurence na trhu,
- zjištění ceny a nabídky konkurence,
- údaje o poptávce na trhu.

Sdružení zedníků poskytuje své služby v regionu Vysočiny. Nejvíce zakázek se uskutečňuje v Humpolci a přilehlém okolí.

Obrázek č. 1: Kraj Vysočina



Zdroj: www.kr-vysocina.cz

Vývoj poptávky

- poptávka se postupně zvyšuje v důsledku možnosti hypoték, půjček nebo výhodnosti stavebního spoření.

Trendy oboru

- stagnace z důvodu malého zájmu o obor zedník ze strany uchazečů o vzdělání.

Způsoby uplatnění na trhu:

- zprostředkování dodatečných činností, které jsou spojeny s výstavbou domu (elektrika, voda, plyn atd.),
- vysoká kvalita materiálu od ověřených dodavatelů,
- nové technologie při zhotovování staveb, které zásadně urychlí výstavbu,
- školení.

Podpora prodeje

- spokojenost zákazníků, kteří se svěřují ostatním se svými zkušenostmi,
- inzerát v místním týdeníku.

3.5 Zdroje financování

Cena se stanoví na základě předložených plánů, z kterých je vyhotovený rozpočet.

Uvedené částky jsou poskytnuté za rok 2006.

Příjmy

Celková částka je rozdělena do několika záloh (na materiál, na práci) na základě smlouvy.

Zedník dostává pravidelně každých 14 dnů mzdu na základě vystavených faktur.

Příjmy jsou rozděleny mezi všechny účastníky ve sdružení. Zedník má svou část rozdělenou na příjem za práci a příjem za přepravu.

Vedoucí

Zedník pan Beneš

Zedník

Přidavač

Přidavač

100 %

Zedník má možnost si přivydělat i mimo sdružení. V tomto případě inkasuje příjmy podle faktury vydané nebo příjmového pokladního dokladu.

Podnikatel vystavil faktury za obkládání kuchyně včetně materiálu v celkové částce 3 200,- Kč.

Další jeho zakázkou bylo obložit koupelnu včetně materiálu. Vystavil proto příjmový daňový doklad na částku 7 400,- Kč.

Příjmy ze sdružení činí 506 997,- Kč. Částka zahrnuje příjmy za dopravu, která je nutná při vykonávání činnosti a za práci zedníka.

Výdaje

Výdaje na naftu

- Skutečná spotřeba pohonných hmot dle dokladů z čerpacích stanic činí 5 481,- Kč.
- Spotřeba na základě ujetých km z knihy jízd a průměrných cen PHM vyhlášených vládou ČR.

Počet ujetých kilometrů dle knihy jízd - 2 337 km.

Sazba stanovená ministerstvem financí činí 3,80 Kč/1 km.

Po vynásobení nám vznikne částka výdajů 8 881,- Kč.

Platba sociálního pojištění

Měsíční poplatky činí 1 601,- Kč.

Souhrnná částka za rok je 19 212,- Kč.

Platba zdravotního pojištění

Podnikatel každý měsíc zaplatí 1 360,- Kč.

Ročně podnikatel zaplatí 16 320,- Kč.

OSVČ má povinnost odvádět na účet zdravotní pojišťovny pravidelně zálohy na pojistné, pokud není od placení těchto záloh zákonem osvobozen.

Poplatek za vedení inzerátu

Počítáme 60,- Kč za uvedení v jednu číslo.

Silniční daň

Každý rok zaplatí povinný příspěvek 3 600,- Kč.

Silniční daň upravuje Zákon č. 16/1993 Sb., o dani silniční. Daň platí majitelé motorového vozidla, která jsou registrovaná a provozovaná v ČR, jestliže se používají k podnikání nebo k jiné samostatné výdělečné činnosti. Vozidla, jejichž hmotnost je 12 a více tun jsou vždy předmětem daně silniční.

Materiál

Výdaje za materiál se rozpočítává mezi členy sdružení. Za rozpočítávání výdajů je zodpovědný vedoucí, který se snaží výdaje spravedlivě rozdělit mezi členy.

Výdaje ze sdružení činí 350 843,- Kč.

Pracovní potřeby

Mezi tuto položku patří výdaje na pracovní obuv a pracovní oděv. Každý rok si podnikatel nakoupí jedny pracovní boty v hodnotě 950,- Kč. Pracovní oděv je nakupován také jednou v roce a činí 450,- Kč. Částky se v jednotlivých letech liší.

Nářadí

Ročně utratí za nářadí 1 000,- Kč. Samozřejmě, že každý rok je částka jiná.

Nyní přepíši příjmy a výdaje do přehledné tabulky, abych vypočítala daň z příjmů fyzické osoby.

Tabulka č. 1: Přehled příjmů a výdajů

<i>Příjmy</i>		<i>Výdaje</i>	
Faktura za obložení kuchyně	3 200	Výdaje za naftu	14 362
Příjmový pokladní doklad za obložení koupelny	7 400	Platba sociálního pojištění	19 212
Příjmy ze sdružení	506 997	Platba zdravotního pojištění	16 320
		Poplatek za vedení inzerátu	60
		Silniční daň	3 600
		Výdaje ze sdružení na materiál	350 843
		Pracovní oděvy	1 400
		Nářadí	1 000
Příjmy celkem	517 597	Výdaje celkem	406 797

Zdroj: Vlastní zpracování

Výpočet daně

Pro výpočet daně a následného vyplnění daňového přiznání potřebuje provést několik důležitých věcí.

Nejdříve musíme spočítat kilometry v knize jízd, kde jsou postupně za celý rok zaznamenány ujeté kilometry za jednotlivé dny a následně měsíce. Součet kilometrů je použit pro výpočet náhrady.

Další důležitou částí je setřídění daňových dokladů, které jsou zaznamenány v peněžním deníku. Zde je nutno provést součty příjmů a výdajů, které jsou následně převedeny do daňového přiznání.

Doklad přikládáný k daňovému přiznání je také přehled o příjmech a výdajích ze sdružení, které vydává vedoucí.

Celkem příjmy	517 597,- Kč:
Celkem výdaje	371 265,- Kč
Pojistné	35 532,- Kč
Rozdíl mezi příjmy a výdaji	110 800,- Kč
Minimální základ daně	112 900,- Kč

Jelikož je minimální základ daně vyšší než rozdíl mezi příjmy a výdaji, musí podnikatel počítat daň z minimálního základu.

Odčitatelné položky

Podnikatel si platí příspěvky na životní pojištění v celkové hodnotě 12 000,- Kč.

Základ daně	100 900,- Kč
Výpočet daně (12 %)	12 108,- Kč

Sleva na dani

Na poplatníka	7 200,- Kč
Daň po uplatnění slevy	4 908,- Kč

Podnikatel nemůže uplatnit výdaje procentem, protože je součástí sdružení.

3.6 Specifika podnikatelského plánu osoby samostatně výdělečně činné

Živnostník je považován za drobného podnikatel, protože jeho obrat nepřesahuje stanovenou hranici, kterou jsem již uvedla v teoretické části.

Podnikatelský plán je možno připravit ve zjednodušeném rozsahu. Každý podnikatel si podnikatelský plán přizpůsobí svým dispozicím.

Osoby samostatně výdělečně činné provozují živnosti v menším rozsahu a s nižšími finančními nároky.

3.7 Řešení nevýhod živnostenského podnikání

Vysoká zodpovědnost

Vysokou zodpovědnost lze snížit přesunem její části na další osobu. Jako v případě sdružení živnostníků vzniká ručení za závazky společně a nerozdílně.

Nízký tržní podíl

Tržní podíl lze zvýšit inovací na trhu. Přínos něčeho nového, co konkurence nenabízí, přináší úspěch na trhu a tím zvyšuje tržní podíl. Důležité je zjistit, zda zákazník bude mít o naší inovaci zájem. Můžeme proto provést průzkum trhu a zjistit zákaznickovy potřeby nebo názor na již vytvořenou novinku.

Nedostatek kapitálu

Nedostatek kapitálu je velmi zásadní problém podnikání. Kapitál je důležitý pro každé podnikání. Čím je více kapitálu, tím se naskytují větší možnosti. Šikovný a zkušený podnikatel dokáže vybudovat prosperující činnost i s minimálním množstvím kapitálu.

Malá možnost přístupu na zahraniční trhy

Přístup na zahraniční trh závisí na oboru, ve kterém daná osoba samostatně výdělečně činná podniká. Stavebnictví je rozšířeno na celém území ČR, proto osoba samostatně výdělečně činná nemá potřebu provozovat svou činnost na zahraničním trhu.

Vyšší náklady na technické procesy

Záleží na předmětu podnikání. Živnostník v oboru stavebnictví má veškeré technické parametry zpracované skupinou odborníků při tvoření plánů. Stavění probíhá dle stanovených dokumentů.

Všechny nevýhody podnikání lze vyřešit tím, že se člověk nechá zaměstnat u nějaké firmy. V pracovním poměru vzniká mnoho výhod oproti podnikatelské činnosti. Je zde i velké množství nevýhod, kvůli kterým je lepší začít podnikat a být relativně nezávislý.

Výhody zaměstnance

Zaměstnavatel platí za zaměstnance část sociálního pojištění a zdravotního pojištění. Všechny částky, které mu odečte od hrubé mzdy, za něj odvede příslušným úřadům. Takže zaměstnanec se nemusí o nic starat a nemá povinnost ani podávat daňové přiznání, protože zálohy na daň z příjmu také zaměstnavatel sráží ze mzdy zaměstnance.

Zaměstnanec má placenou dovolenou. Svátky mu také proplácí zaměstnavatel. Jelikož sazba pro sociální pojištění je vyšší než u podnikatele, dostává zaměstnanec větší dávky v nemoci.

V některých případech má zaměstnanec podíl na výsledku hospodaření.

Nevýhody zaměstnance

V zaměstnaneckém poměru vznikají i nevýhody. Zaměstnavatel se musí podřídit požadavkům zaměstnavatele. Musí dodržovat pracovní dobu a povinnosti, které stanovuje nadřízený.

Závěr

Z bakalářské práce je zřejmé, že podnikatelský plán osoby samostatně výdělečně činné se v podstatě neliší od obecného podnikatelského plánu. Odlišnosti jsou hlavně ve velikosti firmy, kterou hodlá podnikatel zahájit. Důležitá informace pro zařazení do kategorií je počet zaměstnanců a velikost obrátu.

Mnoho nevýhod podnikání lze řešit zaměstnaneckým poměrem. Vzniknou bohužel také nějaké nevýhody, ale těch je méně. Záleží na osobnosti podnikatele a jeho schopnostech, zda zápory podnikání sníží, aby se jeho podnikání stalo bezproblémové. Důležité je obstát vedle konkurence, která se snaží svůj podíl neustále zlepšovat.

Z finanční analýzy je vidět, že rozdíl mezi příjmy a výdaji není příliš vysoký, a přesto podnikatel musí platit daň z minimálního základu. Vysoké částky příjmů a výdajů ze sdružení se vyskytují kvůli materiálu, který se započítává nejprve do výdajů a posléze do příjmů. Avšak rozdíl mezi těmito položkami je minimální.

Snad bude tento podnikatelský plán užitečný pro začínající podnikatele, kteří chtějí začít ve stejném oboru, který je jistě lákavý, i když je velmi náročný. Budoucnost tohoto oboru je příznivá, protože dnes a denně se staví rodinné domy nebo se přestavují určité části obydlí. Lidé si raději zaplatí za práci než si stavět svépomocí vlastní dům.

Být ve sdružení je jednodušší než podnikat individuálně. Navíc podnikatelé investují do společných věcí, které nejsou potom tak drahé. Horší případ se děje, když nějaký člen sdružení se chystá odejít. Vložené peníze se mu musí vrátit. Sdružení považují za pevný základ podnikání.

Literatura

BLACKWELL, Edward. *Podnikatelský plán*. Praha, Readers International, 1993. 234 s. ISBN 80-901454-1-8.

BARROW, Colin. *Základy drobného podnikání*. Praha, Grada Publishing, 1996. 198 s. ISBN 80-7169-232-8.

Český statistický úřad. *Identifikační číslo ekonomického subjektu* [online]. 6. 3. 2007. <http://www.czso.cz/csu/redakce.nsf/i/21_identifikacni_cislo_ekonomickeho_subjektu>.

Česká správa sociálního zabezpečení. *OSVČ* [online]. 4. 10. 2007. <<http://www.cssz.cz/osvc/default.asp>>.

FOTR, Jiří. *Podnikatelský záměr a investiční rozhodování*. Praha, Grada Publishing, 2005. 356 s. ISBN 80-247-0939-2.

HAVIT, s.r.o. *Živnostenský zákon* [online]. 31. 3. 2007. <<http://business.center.cz/business/pravo/zakony/zivnost/>>.

Krajský úřad kraje Vysočina. *Podnikatelská aktivita* [online]. 31. 3. 2007. <<http://www.kr-vysocina.cz/soubory/450008/p3637239.jpg>>.

Ministerstvo financí. *Minimální základ daně u daně z příjmů fyzických osob - BusinessInfo.cz* [online]. 3. 1. 2007. <<http://www.businessinfo.cz/cz/clanek/dane-ucetnictvi/minimalni-zaklad-dane-u-dane-z->>.

NĚMEC, Vladimír. *Ekonomika výrobních živností a malých podniků*. Praha, Victoria Publishing, 1995. 140 s.

SYNEK, Miloslav a kolektiv. *Podniková ekonomika*. Praha, C. H. Beck, 2006. 475 s. ISBN 80-7179-892-4.

VEBER, Jaromír, SRPOVÁ, Jitka a kolektiv. *Podnikání malé a střední firmy*. 1. vydání, Praha, Grada Publishing, 2005. 304 s. ISBN 80-247-1069-2.

Seznam tabulek a obrázků

Obrázek č. 1: Kraj Vysočina	22
Tabulka č. 1: Přehled příjmů a výdajů	26

