Přílohy

Přehled účetních zásad a některých vybraných ustanovení zákona o účetnictví

Název účetní zásady	Paragraf	Vybraný text ustanovení
Věrný a poctivý obraz	§ 7 odst. 1, 2	Účetní jednotky jsou povinny vést účetnictví tak, aby účetní závěrka sestavená na jeho základě podávala věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví a finanční situace účetní jednotky.
Nepřetržité trvání podniku	§ 7 odst. 3	Účetní jednotka je povinna použít účetní metody způsobem, který vychází z předpokladu, že bude nepřetržitě pokračovat ve své činnosti a že u ní nenastává žádná skutečnost, která by ji omezovala nebo ji zabraňovala v této činnosti pokračovat i v dohledné budoucnosti.
Účetní jednotka	§1; § 4 odst. 9; § 22 odst. 6	Účetní jednotky jsou povinny vést jedno účetnictví za účetní jednotku jako celek. Konsolidační celek tvoří účetní jednotky uvedené v odstavcích 2 a 3 písm. a) zákona o účetnictví, a to za podmínek stanovených § 22a zákona o účetnictví a prováděcími právními předpisy.
Konzistentnost a srovnatelnost	§ 7 odst. 4	Uspořádání a označování položek rozvahy a výkazu zisku a ztráty a jejich obsahové vymezení a způsoby oceňování použité v jednom účetním období nesmí účetní jednotky změnit v následujícím účetním období.
Objektivita účetních informací	§ 6 odst. 1, 2	Účetní jednotky jsou povinny zachycovat skutečnosti, které jsou předmětem účetnictví, účetními doklady. Účetní jednotky jsou povinny zaznamenávat účetní případy v účetních knihách pouze na základě průkazných účetních záznamů.
Akruální princip	§ 3 odst. 1	Účetní jednotky účtují podvojnými zápisy o skutečnostech, které jsou předmětem účetnictví, do období, s nímž tyto skutečnosti časově a věcně souvisí.
Oceňování majetku a závazků	§ 25, § 26, § 27	
Periodicita	§ 3 odst. 2; § 19 odst. 1	Účetním obdobím je nepřetržitě po sobě jdoucích dvanáct měsíců, není-li v zákoně stanoveno jinak. Účetní období se buď shoduje s kalendářním rokem nebo je hospodářským rokem. Účetní jednotky sestavují účetní závěrku k rozvahovému dni, kterým je den, kdy uzavírají účetní knihy. Řádnou účetní závěrku sestavují účetní jednotky k poslednímu dni účetního období a v ostatních případech sestavují mimořádnou účetní závěrku.

Název účetní zásady	Paragraf	Vybraný text ustanovení
Oceňování v peněžních jednotkách	§ 4 odst. 12	Účetní jednotky jsou povinny vést účetnictví v peněžních jednotkách české měny.
Významnost	§ 19 odst. 6	Informace v účetní závěrce musí být spolehlivé, srovnatelné, srozumitelné a posuzují se z hlediska významnosti.
Zákaz kompenzace	§ 7 odst. 6	Účetní jednotky jsou povinny účtovat o aktivech a pasivech, jakož i o finančních prostředcích státního rozpočtu a finančních prostředcích rozpočtů územních samosprávných celků, nákladech a výnosech v účetních knihách a zobrazovat je v účetní závěrce samostatně bez jejich vzájemného zúčtování. Porušením vzájemného zúčtování nejsou případy upravené účetními metodami.
Bilanční kontinuita	§ 19 odst. 4	Účetní jednotky sestavují rozvahu tak, aby počáteční zůstatky účtů, které obsahuje rozvaha, jimiž se otevírá účetní období, navazovaly na konečné zůstatky rozvahových účtů, jimiž se bezprostředně předcházející období uzavřelo; toto ustanovení platí i pro podrozvahové účty.
Správnost, úplnost, průkaznost, srozumitelnost, trvanlivost účetních záznamů	§ 8	Účetní jednotky jsou povinny vést účetnictví správné, úplné, průkazné, srozumitelné, přehledné a způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů.
Opatrnost	**§ 25 odst. 3**	**Účetní jednotky při oceňování ke konci rozvahového dne zahrnují jen zisky, které byly dosaženy, a berou v úvahu všechna předvídatelná rizika a možné ztráty, které se týkají majetku a závazků a jsou jim známy do okamžiku sestavení účetní závěrky, jakož i všechna snížení hodnoty bez ohledu na to, zda je výsledkem hospodaření účetního období zisk nebo ztráta.**
	§ 26 odst. 3	**Ustanovení o oceňování podle § 25 odst. 3 vyjadřují rezervy, opravné položky a odpisy majetku.**

Zdroj: Zákon o účetnictví, vlastní zpracování.

Dotazníkové šetření

rezervy a podmíněné pohledávky a závazky v účetnictví vybraných účetních jednotek se zaměřením na soudní spory

Prosím o zodpovězení následujících otázek a předem děkuji za spolupraci.

Základní identifikační údaje respondenta	
IČO:	
Název účetní jednotky:	
Kontakt na osobu vyplňující dotazník.	
Jméno a příjmení:	
E-mail:	
Telefonní kontakt:	

1. Identifikujete v rámci účetní jednotky skutečnosti, na jejichž základě účtujete o tvorbě rezerv k pokrytí budoucích dluhů nebo výdajů?

☐ **ANO – uveďte, o jaké skutečnosti se jedná.**

☐ **NE**

2. Účastní se účetní jednotka soudních řízení před soudy, či rozhodčími soudy, jako strana žalovaná?

☐ **ANO – uveďte, jak často dochází k této skutečnosti a v kolika případech dané soudní řízení prohraje (průměrně za rok).**

☐ **NE**

3. Vyčíslete průměrnou částku, kterou je účetní jednotka povinna vyplatit v souvislosti s prohraným soudním řízením.

4. V případě zahájení soudního řízení účtujete o této skutečnosti prostřednictvím podrozvahových účtů v knize podrozvahových účtů?

☐ **ANO – v jakém okamžiku a v jaké výši (ocenění).**

☐ **NE**

5. V případě zahájení soudního řízení účtujete o této skutečnosti prostřednictvím tvorby rezerv?

☐ **ANO – v jakém okamžiku a v jaké výši (ocenění).**

☐ **NE**

6. Má účetní jednotka zpracován vnitřní předpis týkající se tvorby a použití rezerv, popřípadě vnitřní předpis, ve kterém je tvorba a použití rezerv upravena?

☐ **ANO – uveďte konkrétní vnitřní předpisy.**

☐ **NE**