Vysoká škola ekonomická v Praze
Fakulta podnikohospodářská

Posudek vedoucího diplomové práce

Název diplomové práce:

Rozvoj manažerů v oblasti time managementu a delegování

Autor diplomové práce:

Bc. Kateřina Holubová

Cíl diplomové práce:

Cílem práce je analýza rozvojových potřeb vybrané skupiny manažerů mezinárodní společnosti se zaměřením na time management a delegování.

HODNOCENÍ DIPLOMOVÉ PRÁCE	
Kritéria hodnocení (každé max 10 bodů)	**Přidělené body**
1. Vymezení cíle a jeho naplnění	9
2. Adekvátnost použitých metod, způsob jejich použití	9
3. Náročnost tématu na získávání dalších znalostí či dovedností	8
4. Hloubka a správnost provedené analýzy (ve vztahu k cílům)	9
5. Práce s informačními zdroji a jejich citace	10
6. Logická stavba a členění práce	10
7. Jazyková a terminologická úroveň	8
8. Formální úprava a náležitosti práce, rozsah	10
9. Vlastní přínos k řešené problematice	9
10. Využitelnost výsledků práce v praxi/teorii	8
Celkové bodové hodnocení (max 100 bodů)	**90**
Výsledná známka	***výborně (1)***

Celkové zhodnocení práce a otázky k obhajobě:

Východiskem pro tematické zaměření předložené diplomové práce na time management a delegování u vybrané skupiny manažerů bylo konkrétní zadání ze zkoumané organizace. V teoretické části autorka vychází z vymezení manažerských rolí, dále uvádí výklad rozvojového cyklu a přehled rozvojových metod, které mohou zvládání manažerských rolí podpořit. Následně se podrobněji věnuje problematice delegování a time managementu v kontextu duševní hygieny. V metodické části práce uvádí předmět a cíle výzkumu, metody sběru a analýzy dat a charakteristiku zkoumaného vzorku. Oceňuji širší rejstřík použitých metod sběru a analýzy dat, včetně důkladného popisu postupu tematické analýzy, která je následně využita v praktické části při rozboru dat, získaných polostrukturovanými rozhovory. Praktická část práce obsahuje též SWOT analýzu rozvojových příležitostí v dané společnosti, rozbor časových "radarů" a jako doplnění časové osy průběhu e-malové komunikace se zkoumanými pracovníky. Na základě shrnutí výsledků analýz jsou uvedeny náměty na cesty pro zlepšení míry delegování a úrovně time managementu. Práci by prospěla důkladnější formální a jazyková kontrola. Označení pracovních pozic, které respektuje jejich názvy v rámci dané organizace, poněkud zhoršuje čtenářský komfort. Diplomovou práci doporučuji k obhajobě. Otázky k obhajobě: Jak byste celkově zhodnotila úroveň time managementu u zkoumaných pracovníků dané organizace? Je používaný "časový radar" užitečným nástrojem řízení času? Jaká doporučení byste eventuálně navrhla pro jeho vyšší efektivnost? Doporučila byste jej dané organizaci používat i nadále?

Jméno vedoucího diplomové práce:

doc. PhDr. Ing. Eva Jarošová, Ph.D.

Pracoviště vedoucího diplomové práce:

KMPS

6. září 2019

podpis vedoucího diplomové práce